

ALLMÄNT

Kunden är personuppgiftsansvarig för all personuppgiftsbehandling som sker med hjälp av den tjänst som Leverantören tillhandahåller enligt Avtalet ("Tjänsten") om inte annat anges i detta personuppgiftsbiträdesavtal ("Personuppgiftsbiträdesavtalet"). Leverantören kommer för att kunna fullgöra sina skyldigheter enligt Parternas avtal om tjänsten ("Avtalet") behandla personuppgifter på uppdrag av Kunden i egenskap av personuppgiftsbiträde. Föremålet för behandlingen, behandlingens varaktighet, art och ändamål, typen av personuppgifter och kategorier av registrerade som berörs av behandlingen beskrivs närmare i Bilaga A till Personuppgiftsbiträdesavtalet ("Instruktionerna"). Kunden ansvarar för att all sådan personuppgiftsbehandling äger rum i enlighet med från tid till annan tillämplig personuppgiftslagstiftning, inbegripet dataskydds-förordningen (EU 2016/679) ("Tillämplig Lagstiftning").

Kunden och Leverantören benämns gemensamt som "Parterna".

1 KUNDENS ALLMÄNNA SKYLDIGHETER

Kunden ska tillhandahålla Leverantören instruktioner för Leverantörens behandling av personuppgifter för Kundens räkning. Kunden godtar att instruktionernas lydelse i sin helhet framgår av Instruktionerna.

Kunden ska tillhandahålla Leverantören med den information och de personuppgifter som behövs och är ändamålsenliga för att denne ska kunna fullgöra sina skyldigheter enligt Personuppgiftsbiträdesavtalet och Tillämplig Lagstiftning.

Kunden ansvarar för att all behandling av personuppgifter är laglig och sker i enlighet med Personuppgiftsbiträdesavtalet och Tillämplig Lagstiftning. Kunden ska bland annat ansvara för att den behandling av personuppgifter som Leverantören utför för Kundens räkning har rättslig grund. Kunden ska tillse att enbart de personuppgifter som är adekvata och relevanta för det specifikt valda ändamålet med behandlingen behandlas och ska endast ge Leverantören tillträde till de personuppgifter som är nödvändiga med hänsyn till ändamålet med behandlingen. Detta åtagande rör till exempel mängden personuppgifter, omfattningen av behandlingen, hur länge personuppgifterna behandlas och dess tillgänglighet.

2 LEVERANTÖRENS ALLMÄNNA SKYLDIGHETER

Leverantören ska i egenskap av personuppgiftsbiträde bara behandla personuppgifter i enlighet med Instruktionerna och enligt Personuppgiftsbiträdesavtalet. Leverantören ska säkerställa att de grundläggande principerna för behandling av personuppgifter efterlevs, däribland särskilt ändamålsbegränsning, uppgiftsminimering, integritet och konfidentialitet samt lagringsminimering. Oaktat vad som anges i punkt 3.1 ovan har Leverantören rätt att behandla personuppgifter i den utsträckning som det krävs för att Leverantören ska kunna uppfylla skyldigheter som åvilar Leverantören enligt från tid till annan Tillämplig lag-stiftning, såsom exempelvis att efterkomma förelägganden från myndigheter. Det ankommer dock på Leverantören att innan sådan behandling genomförs informera Kunden om den rättsliga skyldigheten, såvida inte tvingande lagstiftning förhindrar Leverantören från att lämna sådan information.

Om någon begär information från Leverantören som rör Kundens behandling av personuppgifter ska Leverantören hänvisa till Kunden genom att underrätta Kunden via e-post. Leverantören får inte lämna ut personuppgifter eller annan information om behandlingen av personuppgifter utan skriftlig instruktion från Kunden. Leverantören har inte rätt att företräda Kunden eller agera för Kundens räkning gentemot någon tredje part, inklusive tillsynsmyndigheten.

3 TEKNISKA OCH ORGANISATORISKA ÅTGÄRDER

Leverantören ska vidta de tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs enligt Tillämplig Lagstiftning för att skydda de personuppgifter som behandlas i Tjänsten samt de tekniska och organisatoriska åtgärder som framgår av Bilaga B till Personuppgiftsbiträdesavtalet. Kundens på förhand lämnande godkännande krävs för det fall Leverantören vill genomföra förändringar såvitt avser de tekniska och organisatoriska åtgärder som vidtas och som skulle innebära att säkerhetsnivån försämras. Parterna är överens att de tekniska och organisatoriska åtgärder som vidtas ska vara föremål för regelbunden uppföljning för att säkerställa att åtgärderna är lämpliga med hänsyn till riskerna med behandlingen av personuppgifter.

Leverantören ska på Kundens begäran bistå Kunden med nödvändig information som Leverantören har att tillgå för att Kunden, i förekommande fall, ska kunna uppfylla sina skyldigheter att genomföra konsekvensbedömning och förhandssamråd med berörda tillsynsmyndigheter avseende den behandling av personuppgifter som Leverantören utför för Kundens räkning inom ramen för Tjänsten.

Leverantören ska, i den mån det är möjligt, bistå Kunden genom att vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att Kunden ska kunna fullgöra sin skyldighet att svara på en begäran om utövande av en registrerads rättighet som tillkommer den registrerade enligt Tillämplig Lagstiftning. Om Kunden mottar en begäran om utövande av en registrerads rättighet som omfattar personuppgifter som Leverantören behandlar på uppdrag av Kunden och Kunden önskar att Leverantören bistår med begäran enligt denna punkt 4.3 ska Kunden skriftligen meddela detta till Leverantören.

Leverantören ska säkerställa att tillgången till personuppgifter är begränsad till personal hos Leverantören som behöver tillgång till personuppgifterna för att Leverantören ska kunna uppfylla sina åtaganden gentemot Kunden. Vidare ska Leverantören tillse att sådan behörig personal iakttar sekretess motsvarande den sekretess som följer av punkten 9 nedan genom enskilda sekretessavtal.

4 PERSONUPPGIFTSINCIDENTER

För det fall Leverantören får vetskap om en personuppgiftsincident (enligt dess definition i Tillämplig Lagstiftning) ska Leverantören, inom skälig tid efter att sådan vetskap har uppstått, meddela Kunden om personuppgiftsincidenten

Meddelandet ska innehålla information om incidentens art, inbegripet, om så är möjligt, de kategorier av och det ungefärliga antalet registrerade som berörs samt de kategorier av och det ungefärliga antalet personuppgiftsposter som berörs, kontaktuppgifterna till de kontaktpunkter där mer information kan erhållas, de sannolika konsekvenserna av incidenten samt en beskrivning av vilka åtgärder Leverantören (i förekommande fall) vidtagit för att begränsa incidentens eventuella negativa effekter i syfte att göra det möjligt för Kunden att uppfylla sin eventuella skyldighet att anmäla personuppgiftsincidenten till berörd tillsynsmyndighet. Om det inte är möjligt behöver inte all information lämnas vid ett och samma tillfälle, utan Leverantören ska då lämna informationen till Kunden så snart den blir tillgänglig för Leverantören.

Om det är sannolikt att en personuppgiftsincident medför risk för de registrerades personliga integritet ska Leverantören, i den mån det är möjligt, omedelbart efter att personuppgiftsincidenten kommit till Leverantörens kännedom vidta lämpliga avhjälpande åtgärder för att förhindra eller begränsa personuppgiftsincidentens eventuella negativa effekter.

Leverantören ska bistå Kunden med att se till att Kundens skyldigheter enligt Tillämplig Lagstiftning med avseende på personuppgiftsincidenter fullgörs, med beaktande av typen av behandling och den information som Leverantören har att tillgå.

5 TILLGÅNG TILL INFORMATION M.M.

Leverantören ska ge Kunden tillgång till all information som krävs för att visa att de skyldigheter som gäller enligt Personuppgiftsbiträdesavtalet samt Tillämplig Lagstiftning har fullgjorts.

Vidare ska Leverantören möjliggöra och bidra till att Kunden, eller av Kunden utsedd tredje part, genomför en granskning, inbegripet inspektion, av de tekniska och organisatoriska åtgärder som Leverantören vidtar för att uppfylla sina skyldigheter enligt Personuppgiftsbiträdesavtalet.

Leverantören ska skriftligen meddelas om en sådan granskning minst trettio (30) dagar i förväg.

Samtliga kostnader för granskningen ska bäras av Kunden, inklusive Leverantörens eventuella kostnader för medverkan i granskningen.

Kunden ska säkerställa att eventuell tredje part som genomför granskningen för Kundens räkning ska iaktta sekretess som inte är mindre restriktiv än vad som följer av punkt 9 nedan.

Motsvarande bestämmelser gäller vid Kunds begäran om granskning av ett Underbiträde som Leverantören anlitat.

6 ANLITANDE AV UNDERBITRÄDEN

Med "Underbiträde" avses den fysiska eller juridiska personen som behandlar personuppgifter enligt Leverantörens instruktioner.

Leverantören får enbart anlita ett Underbiträde om ett särskilt skriftligt förhandstillstånd har erhållits av Kunden. Parterna är överens om att sådant skriftligt godkännande föreligger för sådana Underbiträden som anges och beskrivs i Bilaga C.

Förteckningen över Underbiträden i Bilaga C ska justeras och uppdateras varje gång ett nytt Underbiträde anlitas eller Underbiträde ersätts, under hela avtalstiden. Kunden lämnar vidare ett allmänt förhandsgodkännande till Leverantören för anlitande av nya Underbiträden under förutsättning att Leverantören säkerställer att Underbiträdet lämnar tillräckliga garantier om att genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att behandlingen uppfyller kraven i Tillämplig Lagstiftning.

För det fall Leverantören avser att anlita ett nytt Underbiträde ska Leverantören informera Kunden om detta skriftligen. Leverantören ska därvid lämna information om Underbitrådets identitet (inbegripet fullständig firma, organisationsnummer och adress), på vilken plats (geografiskt) Underbiträdet kommer att behandla personuppgifter, vilken typ av tjänst som Underbiträdet utför, samt vilka skyddsåtgärder som kommer att vidtas av Underbiträdet för att skydda de personuppgifter som behandlas. Kunden har rätt att inom en (1) vecka räknat från meddelandet invända mot att Leverantören anlitar Underbiträdet för att behandla personuppgifter på uppdrag av Kunden, varvid Leverantören och Kunden gemensamt ska söka en samförståndslösning och i annat fall kan Personuppgiftsbiträdesavtalet sägas upp i förtid enligt vad som framgår av Avtalet.

Leverantören ska ingå ett personuppgiftsbiträdesavtal med Underbiträdet. Ett sådant personuppgiftsbiträdesavtal ska innehålla bestämmelser som motsvarar vad som följer av Personuppgiftsbiträdesavtalet och Tillämplig Lagstiftning.

Leverantören ska vara fullt ut ansvarig gentemot Kunden för att Underbiträdet fullgör sina skyldigheter i enlighet med sitt avtal med Leverantören.

7 ÖVERFÖRING TILL OCH BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER UTANFÖR EU/EES-OMRÅDET

Kunden lämnar härmed sitt godkännande till att Leverantören i förekommande fall för över de personuppgifter som Leverantören behandlar för Kundens räkning utanför EU/EES-området. Sådan överföring får dock endast ske om (i) landet har adekvat skyddsnivå för personuppgifter enligt beslut meddelat av EU-kommissionen som omfattar behandlingen av personuppgifter, (ii) om Leverantören säkerställer att det finns lämpliga skyddsåtgärder på plats, såsom standardiserade

dataskyddsbestämmelser som antagits av EU-kommissionen, i ljuset av mottagarlandets lagstiftning eller (iii) om något annat undantag i Tillämplig Lagstiftning möjliggör överföringen. Om Leverantören anlitar underbiträden utanför EU/EES ska Leverantören säkerställa att överföringen omfattas av Europeiska kommissionens standardavtalsklausuler eller annan giltig överföringsmekanism enligt Tillämplig Lagstiftning.

8 SEKRETESS

Utan att det påverkar eventuella sekretessåtaganden i Avtalet ska även följande gälla.

Leverantören ska hålla personuppgifter som behandlas för Kundens räkning strikt konfidentiella. Leverantören ska således inte, direkt eller indirekt, utlämna några personuppgifter till tredje part om inte Kunden skriftligen godkänt detta, såvida inte Leverantören är skyldigt enligt lag att lämna ut personuppgifter eller om det är nödvändigt för fullgörandet av Personuppgiftsbiträdesavtalet. Leverantören accepterar att detta sekretessåtagande ska fortsätta att gälla även efter att Personuppgiftsbiträdesavtalet har upphört.

Kunden förbinder sig att hålla all information som Kunden erhåller avseende Leverantörens säkerhetsåtgärder, rutiner, IT-system eller som annars är av konfidentiell karaktär strikt konfidentiell och förbinder sig vidare att inte till någon utomstående röja konfidentiell information som härrör från Leverantören eller dess Underbiträden. Kunden har dock rätt att röja sådan information som Kunden är skyldig att röja enligt lag eller enligt Personuppgiftsbiträdesavtalet. Kunden accepterar att detta sekretessåtagande ska fortsätta att gälla även efter att Personuppgiftsbiträdesavtalet har upphört.

9 ANSVAR

Kunden ska i händelse av att Leverantören åsamkas skada eller erhåller krav som en följd av Leverantörens behandling av personuppgifter i enlighet med Kundens instruktioner hålla Leverantören skadeslös för den skada som uppkommer som en följd därav.

Leverantörens ansvar för skada som Kunden lider med anledning av Leverantörens brott mot Personuppgiftsbiträdesavtalet är begränsat till då Leverantörens avtalsbrott har orsakats genom Leverantörens uppsåt eller försumlighet.

Om en Part enligt artikel 82 GDPR blir skyldig att ersätta skada orsakad helt eller delvis av den andra Parten, har den förstnämnda rätt till återkrav motsvarande den andres ansvar.

10 PERSONUPPGIFTSBITRÄDESAVTALETS UPPHÖRANDE

Personuppgiftsbiträdesavtalet träder i kraft den dag då behöriga företrädare för båda Parterna undertecknat Avtalet och är giltigt under den tid som Avtalet mellan Parterna är giltigt ("Avtalstiden"). Personuppgiftsbiträdesavtalet ska dock gälla även om Avtalet upphör och tills vidare till dess att Leverantören och eventuella Underbiträden anlitate av Leverantören upphört med att behandla personuppgifter för Kundens räkning.

Parternas åtaganden enligt Personuppgiftsbiträdesavtalet gäller så länge Leverantören behandlar personuppgifter i enlighet med Avtalet. Där det särskilt har angivits att åtagandet ska överleva Personuppgiftsbiträdesavtalets giltighet ska den längre tid som där är föreskriven gälla.

Om Avtalet sägs upp och ett nytt avtal av samma slag ingås utan att ett nytt personuppgiftsbiträdesavtal ingås, gäller Personuppgiftsbiträdesavtalet även det nya avtalet.

I händelse av att Leverantören bryter mot sina skyldigheter enligt detta Avtal måste Leverantören åtgärda överträdelsen inom trettio (30) dagar efter att ha blivit informerad av Kunden om överträdelsen, eller inom den tidsram Parterna annars kommit överens om. Om Leverantören inte har åtgärdat ett väsentligt åsidosättande inom den satta tidsramen har Kunden rätt att säga upp

Personuppgiftsbiträdesavtalet med omedelbar verkan eller efter sådan uppsägningstid som Kunden meddelar.

Efter det att Personuppgiftsbiträdesavtalet upphört, oavsett anledning därtill, ska Leverantören enligt Kundens val antingen återlämna eller på ett säkert sätt radera samtliga personuppgifter som Leverantören har behandlat för Kundens räkning. Om personuppgifterna ska återlämnas ska det återlämnas i ett allmänt och läsbart elektroniskt format.

Om Kunden inte begär återlämnande av personuppgifterna inom fjorton (14) dagar från den dag Avtalet om Tjänsten upphör att gälla, ska Leverantören därefter utan onödigt dröjsmål på ett säkert sätt radera de personuppgifter som behandlas för Kundens räkning, med förbehåll för punkt 11.7.

Ovan nämnda återlämnande eller radering ska ske, såvida inte lagring av personuppgifterna krävs enligt nationell lagstiftning eller unionsrätten som Leverantören omfattas av.

Till dess uppgifterna är raderade eller återlämnade ska Leverantören fortsätta att säkerställa efterlevnaden av Personuppgiftsbiträdesavtalet.

11 ÄNDRINGAR AV PERSONUPPGIFTSBITRÄDESAVTALET

Leverantören äger rätt att meddela Kunden om ändringar av Personuppgiftsbiträdesavtalet. Kunden är bunden av ändringarna om Kunden inte invänder mot ändringarna omedelbart.

Om Kunden meddelar Leverantören om ändringar av Instruktionen äger Leverantören rätt att säga upp Personuppgiftsbiträdesavtalet i förtid i enlighet med Avtalet.

12 ÖVERLÅTELSE AV PERSONUPPGIFTSBITRÄDESAVTALET

Ingen Part har rätt att överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt Personuppgiftsbiträdesavtalet utan föregående skriftligt medgivande från den andra Parten.

13 TVIST

Personuppgiftsbiträdesavtalet ska tolkas och tillämpas i enlighet med svensk rätt. Tvist gällande tolkning eller tillämpning av Personuppgiftsbiträdesavtalet ska lösas i enlighet med vad som gäller för tvistelösning enligt Avtalet.

Bilaga A

Beskrivning av behandlingen av personuppgifter i Tjänsten

Denna bilaga ska anses utgöra en integrerad del av Personuppgiftsbiträdesavtalet.

Ändamål med behandlingen

Personuppgifterna behandlas för följande ändamål:

- i. För att tillhandahålla Tjänsten och support och utveckling av Tjänsten; samt
- ii. För att fullgöra Kundens eventuella ytterligare från tid till annan lämnade dokumenterade instruktioner

Platser där personuppgifter kommer att behandlas

Personuppgifterna behandlas av Leverantören i Sverige. För information om vilka Underbiträden som Leverantören anlitat och var de behandlar Kundens personuppgifter se av Leverantören från tid till annan anvisad webbsida eller Bilaga C. Se även Bilaga C nedan avseende de Underbiträden som Leverantören anlitar för att tillhandahålla Tjänsten vid tidpunkten för Personuppgiftsbiträdesavtalets ingående.

Fakturatolkning via Crediflow

När Kunden använder fakturatolkning sker mottagning, tolkning och överföring av leverantörsfakturor genom Crediflow AB, som anlitas som Underbiträde enligt Bilaga C.

Tillvalet körjournal

Behandling av personuppgifter för körjournal sker endast när Kunden har beställt tillvalet. Körjournalstjänsten tillhandahålls genom Jiricom AB eller DSTX AB, beroende på Kundens lösning. Anlitade Underbiträden anges i Bilaga C.

Bevarande av personuppgifter

Om Personuppgiftsbiträdesavtalet upphör bevaras uppgifterna till dess att Leverantören i enlighet med bestämmelserna i Personuppgiftsbiträdesavtalet återlämnat eller raderat Kundens personuppgifter. Se även nedan kolumnen Bevarandetid i tabellen nedan för närmare information om hur länge personuppgifter bevaras inom ramen för varje deltjänst.

Närmare beskrivning av behandlingen av personuppgifter i Tjänsten i förhållande till respektive deltjänst.

Nedan beskrivs den behandling av personuppgifter som förekommer i Tjänsten i förhållande till respektive deltjänst.

Deltjänst/funktion	Exempel på behandlingar	Kategorier av registrerade	Kategorier av personuppgifter	Bevarandetid
Hantera och administrera projekt	Registrering av uppgifter Visning av registrerade uppgifter Redigera registrerade uppgifter	Kontaktperson hos beställare Kundens anställda och annan anlitad personal	Identitetsuppgifter Kommunikation Kontaktuppgifter Profiluppgifter	Personuppgifter sparas under den tid som Tjänsten tillhandahålls eller till dess att Kunden manuellt raderar personuppgifter.
Hantera och administrera arbetsorder	Registrering av uppgifter Visning av registrerade uppgifter Redigera registrerade uppgifter	Kontaktperson hos beställare Kundens anställda och annan anlitad personal	Identitetsuppgifter Kommunikation Kompetensuppgifter Kontaktuppgifter Profiluppgifter Uppgifter om utfört arbete	Personuppgifter sparas under den tid som Tjänsten tillhandahålls eller till dess att Kunden manuellt raderar personuppgifter.
Följa upp och utvärdera projekt och arbetsorder	Sammanställning av registrerade uppgifter på aggregerad nivå Framställning av rapporter och statistik	Kundens anställda och annan anlitad personal	Identitetsuppgifter Kompetensuppgifter Kontaktuppgifter Profiluppgifter Uppgifter om utfört arbete	Personuppgifter sparas under den tid som Tjänsten tillhandahålls eller till dess att Kunden manuellt raderar personuppgifter.

Administrera medarbetare i Tjänsten	Registrering av uppgifter Visning av registrerade uppgifter Redigera registrerade uppgifter	Kundens anställda och annan anlitad personal	Identitetsuppgifter Kompetensuppgifter Kontaktuppgifter Profiluppgifter	Personuppgifter sparas under den tid som Tjänsten tillhandahålls eller till dess att Kunden manuellt raderar personuppgifter.
--	---	--	--	---

Deltjänst/funktion	Exempel på behandlingar	Kategorier av registrerade	Kategorier av personuppgifter	Bevarandetid
Administrera beställare och leverantörer i Tjänsten	Registrering av uppgifter Visning av registrerade uppgifter Redigera registrerade uppgifter	Kontaktperson hos beställare eller leverantör	Identitetsuppgifter Kontaktuppgifter Profiluppgifter	Personuppgifter sparas under den tid som Tjänsten tillhandahålls eller till dess att Kunden manuellt raderar personuppgifter.
Ta fram budget och offerter	Registrering av uppgifter Visning av registrerade uppgifter Redigera registrerade uppgifter	Kontaktperson hos beställare Kundens anställda och annan anlitad personal	Identitetsuppgifter Kommunikation Kontaktuppgifter Profiluppgifter	Personuppgifter sparas under den tid som Tjänsten tillhandahålls eller till dess att Kunden manuellt raderar personuppgifter.
Planera resurser	Registrering av uppgifter Visning av registrerade uppgifter Redigera registrerade uppgifter	Kundens anställda och annan anlitad personal	Frånvarouppgifter Identitetsuppgifter Kompetensuppgifter Profiluppgifter	Personuppgifter sparas under den tid som Tjänsten tillhandahålls eller till dess att Kunden manuellt raderar personuppgifter.
Ta fram fakturaunderlag	Sammanställning av registrerade uppgifter Exportering av uppgifter till affärs- eller lönessystem	Kundens anställda och annan anlitad personal	Frånvarouppgifter Identitetsuppgifter Profiluppgifter Uppgifter om utfört arbete	Personuppgifter sparas under den tid som Tjänsten tillhandahålls eller till dess att Kunden manuellt raderar personuppgifter.
Hantera och administrera leverantörsfakturer	Mottagning och tolkning av fakturer samt överföring av fakturaunderlag och tolkade uppgifter via Crediflow AB. Registrering, visning, redigering och attest i	Kontaktpersoner hos leverantörer. Enskilda näringsidkare. Kundens anställda och annan anlitad personal som förekommer i fakturer	Identitetsuppgifter. Kontaktuppgifter. Faktura- och betalningsuppgifter. Uppgifter om utfört arbete. Kommunikation.	Personuppgifter sparas under den tid som Tjänsten tillhandahålls eller till dess att Kunden manuellt raderar personuppgifter.

	Tjänsten.	eller attestflöden.		
Hantera körjournal och trängselskatt	Insamling av lokaliseringsuppgifter Sammanställning av körningar baserat på lokaliseringsuppgifter Beräkning av trängselskatt	Kundens anställda och annan anlitad personal	Fordonsuppgifter Identitetsuppgifter Positioneringsuppgifter Profiluppgifter	Personuppgifter sparas så länge Tjänsten tillhandahålls och uppgifterna behövs, eller tills Kunden begär radering. Reseuppgifter i körjournalen sparas dock längst i sju (7) år från utgången av det kalenderår då resan registrerades. Vid Tjänstens upphörande hanteras uppgifterna enligt punkterna 11.5–11.8, om Kunden inte beställer fortsatt arkivering inom samma bevarandetid.

Deltjänst/funktion	Exempel på behandlingar	Kategorier av registrerade	Kategorier av personuppgifter	Bevarandetid
Följa upp och utvärdera körningar och resor	Sammanställning av registrerade uppgifter på aggregerad nivå Framställning av rapporter och statistik	Kundens anställda och annan anlitad personal	Fordonsuppgifter Identitetsuppgifter Positioneringsuppgifter Profiluppgifter	Personuppgifter sparas så länge Tjänsten tillhandahålls och uppgifterna behövs, eller tills Kunden begär radering. Reseuppgifter i körjournalen sparas dock längst i sju (7) år från utgången av det kalenderår då resan registrerades. Vid Tjänstens upphörande hanteras uppgifterna enligt punkterna 11.5–11.8, om Kunden inte beställer fortsatt arkivering inom samma bevarandetid.
Administrera Tjänsten	Registrering av användarkonton Åtkomst- och behörighetsstyrning	Användare	Identitetsuppgifter Kontaktuppgifter Profiluppgifter	Personuppgifter sparas under den tid som Tjänsten tillhandahålls eller till dess att Kunden manuellt raderar personuppgifter.
Hantera frågor och support	Kommunikation i samband med fråga eller support Felsökning och felhantering	Kundens anställda och annan anlitad personal Användare	Identitetsuppgifter Kommunikation Kontaktuppgifter Profiluppgifter Tekniska uppgifter	Personuppgifter i supportärenden sparas så länge Kunden har en aktiv Tjänst hos Leverantören och uppgifterna behövs för support och uppföljning. Vid Tjänstens upphörande hanteras uppgifterna enligt punkterna 11.5–11.8.

Deltjänst/funktion	Exempel på behandlingar	Kategorier av registrerade	Kategorier av personuppgifter	Bevarandetid
Utveckla och förbättra Tjänsten	Lagring av uppgifter i testmiljö Användning av uppgifter för genomförande av test Aidentifiera/anonymisera uppgifter	Berörda kategorier av registrerade som ingår i övriga behandlingar	Berörda kategorier av uppgifter som ingår i övriga behandlingar	Personuppgifter sparas för den tid som det är nödvändigt att aidentifiera uppgifterna, testa funktionalitet och genomföra verifiering av rättningar, dock maximalt under en period om sex (6) månader räknat från tidpunkten för när åtgärden påbörjas.
Säkerställa teknisk funktionalitet och säkerhet	Autentisering Loggning Säkerhetskopiering Felsökning och felhantering Incidenthantering	Samtliga kategorier av registrerade som ingår i övriga behandlingar	Samtliga kategorier som ingår i övriga behandlingar	Personuppgifter sparas för detta syfte under den tid som Kunden använder Tjänsten, dock maximalt för den tid som anges i förhållande till respektive delservice. Personuppgifter i loggar bevaras för felsökning och incidenthantering under en tid om tolv (12) månader räknat från tidpunkten för logghändelsen. Personuppgifter i säkerhetskopior sparas under en tid om upp till 70 dagar räknat från tidpunkten för säkerhetskopieringen.

AI-baserad projektanalys och verksamhetsuppföljning	Analys av projektens ekonomi, kostnader, intäkter och prognoser. Identifiering av saknad tidrapportering, avvikelser och risker. Framtagning av sammanställningar, varningar och rekommendationer. Behandlingen sker på Kundens instruktion när funktionen aktiverats och kan innefatta överföring av nödvändiga uppgifter till anlitat AI-underbiträde.	Kundens anställda, underentreprenörer samt kontaktpersoner hos Kundens kunder och leverantörer, i den mån deras uppgifter ingår i analysunderlaget.	Användaridentifikatorer och vid behov namn, yrkesroll, projekttillhörighet, rapporterad arbetstid samt kostnads- och debiteringsuppgifter som kan hänföras till en fysisk person. Endast uppgifter som är nödvändiga för respektive analys behandlas.	Analysunderlag och sparade analysresultat bevaras så länge det är nödvändigt för ändamålet under Kundens användning av AI-funktionen, dock längst under den bevarandetid som gäller för motsvarande uppgifter i respektive deltjänst. Uppgifterna raderas tidigare på Kundens instruktion. API-data används inte för modellträning.
---	---	--	--	--

I tabellen nedan anges närmare information om de kategorier av personuppgifter som Leverantören behandlar inom ramen för Tjänsten.

Kategori av personuppgift	Exempel på typ av uppgift
Identitetsuppgifter	Namn, användarnamn, personnummer/identitetsnummer

Kategori av personuppgift	Exempel på typ av uppgift
Kontaktuppgifter	E-postadress, telefonnummer
Anställningsuppgifter	Anställningsform, uppgift om sista arbetsdag
Frånvarouppgifter	Typ av frånvaro, frånvaroperiod
Profiluppgifter	Titel, roll i projekt, ansvar, avdelning
Tekniska uppgifter	IP-adress
Kommunikation	Innehåll i meddelanden och fritextfält
Kompetensuppgifter	Uppgift om yrkesbevis och yrkesintyg av olika slag
Fordonsuppgifter	Typ av fordon, registreringsnummer på fordon
Uppgifter om utfört arbete	Uppgift om genomförda åtgärder, status på uppgift, nedlagd tid, plats där arbete utförts
Lokaliseringsuppgifter	Position, genomförda resor

Bilaga B

Tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder

Följande tekniska och organisatoriska åtgärder vidtar Leverantören (och av Leverantören, i förekommande fall, anlitade Underbiträden) för att skydda de personuppgifter som omfattas av detta personuppgiftsbiträdesavtal.

Åtgärder för åtkomstkontroll, t.ex. rutiner för lösenordshantering och autentisering, loggning, behörighetsstyrning för användare och tillgång till driftlokaler.

Åtgärder för att säkerställa konfidentialitet, t.ex. kryptering vid överföring.

Åtgärder för att säkerställa tillgänglighet, t.ex. säkerhetskopiering, brandväggar, antivirussystem, loggning och oavbruten strömförsörjning (UPS).

I övrigt har Leverantören rutiner för att hantera säkerhetsincidenter och personalen omfattas av sekretess.

Bilaga C

Förteckning av Underbiträden

Nedan anges de Underbiträden som anlitats för behandling av personuppgifter under Personuppgiftsbiträdesavtalet.

Förteckningen ska justeras och uppdateras varje gång ett nytt Underbiträde anlitats eller Underbiträde ersätts under hela avtalstiden.

Kunden har godkänt användningen av följande Underbiträden:

Namn på Underbiträdet	Organisationsnummer	Beskrivning av vilket slags tjänster och behandlingar som utförs av underbiträdet.	Geografisk plats för den behandling som Underbiträdet utför.	Överföring till tredje land
StartDeliver AB	559165-2705	Customer Success-plattform för kunduppföljning, onboarding, kunddialog och kundanalys. Behandling av kontaktuppgifter, kundrelationer och användningsdata.	Sverige/EU	Nej
Upsales Nordic AB	556674-0618	CRM, försäljningsstöd, marknadsföring och kundhantering. Behandling av kontaktuppgifter, kundkommunikation, affärsmöjligheter och aktivitetsdata.	Sverige/EU	Nej
Cleura	556630-7806	Molninfrastruktur för Trinax Work och Easy: drift, lagring, säkerhetskopiering och teknisk hantering av kunddata.	Sverige	Nej
Jiricom	559008-2102	Körjournal och spårsändning: insamling, lagring och presentation av fordonsuppgifter, resor och positioner samt koppling till projekt. Uppgifterna kan indirekt hänföras till enskilda	Sverige	Nej

		personer. Anlitas endast för kunder som beställt berört tillval.		
DSTX AB	559395-7490	Körjournal: insamling, lagring och presentation av fordonsuppgifter, resor och positioner samt koppling till projekt. Uppgifterna kan indirekt hänföras till enskilda personer. Anlitas endast för kunder som beställt berört tillval.	Sverige	Nej
Fireflies AI Corp.	Kalifornien: 4061936	Spelar in, transkriberar, sammanfattar och analyserar möten. Ta med om inspelningarna innehåller personuppgifter som Trinax behandlar för kundens räkning.	USA	Ja, överföring utanför EES kan förekomma. DPA finns med skydd för internationella överföringar.
Microsoft Ireland Operations Limited	Irland: 256796	E-post och dokumenthantering: överför, lagrar och visar innehåll i supportärenden, bilagor och eventuella exporter med kunddata.	Sverige/EU	Nej
Anthropic Ireland, Limited	Irland: 760497	AI-tjänst: tar emot och behandlar text eller andra uppgifter som skickas till Claude eller API:et för analys och svar.	Lagring i USA; behandling kan ske i flera regioner.	Ja, överföring utanför EES kan förekomma. DPA finns med skydd för internationella överföringar.
Crediflow AB	559012-6131	Mottagning, lagring och tolkning av Kundens leverantörsfakturor samt överföring av fakturaunderlag och tolkade uppgifter till Trinax.	Sverige/EU/UK	Personuppgifter behandlas huvudsakligen inom EU, men kan även behandlas i Storbritannien. Crediflows behandling sker i enlighet med GDPR, även hos deras underleverantörer.

OpenAI Ireland Limited	Irland: 737350	AI-tjänst: Tar emot och behandlar text, dokument och annan kunddata, inklusive projektinformation och tidrapporter, som skickas till ChatGPT eller OpenAI API. Behandlingen omfattar analys, sammanfattning och bearbetning för att identifiera mönster och avvikelser samt ta fram insikter, förslag och svar som stöd för kundens arbete och uppföljning.	Lagring i USA; behandling kan även ske i andra regioner.	Ja, överföring utanför EU/EES, inklusive till USA, kan förekomma. Omfattas av OpenAI:s Data Processing Addendum och dess bestämmelser om internationella överföringar.
------------------------	----------------	---	--	--

Kunden tillåter användningen av ovannämnda Underbiträden för den behandling som beskrivs för det underbiträdet under "Beskrivning av vilket slags tjänster och behandlingar som utförs av underbiträdet". Leverantören har inte rätt att utan Kundens skriftliga samtycke anlita ett underbiträde för en "annan" behandling än den som har överenskommit eller låta ett annat Underbiträde utföra den beskrivna behandlingen.

Särskilt om tredjlandsöverföring

Om ett föreslaget nytt eller ersättande underbiträde behandlar personuppgifter i ett land utanför EU/EES (tredjeland), ska underrättelsen enligt ovan även innehålla information om:

Underbitrådets geografiska placering,

Om behandlingen innebär överföring av personuppgifter till tredjeland, samt

Vilken överföringsmekanism enligt kapitel V GDPR som avses tillämpas (exempelvis beslut om adekvat skyddsnivå, standardavtalsklausuler, eller undantag enligt artikel 49).

Kunden har rätt att invända mot föreslagen tredjlandsöverföring på samma sätt som vid invändning mot ett Underbiträde. Om ingen invändning framförs inom angiven tidsfrist (1 vecka), ska det anses som att godkännande har lämnats även för tredjlandsöverföringen.